

Śmigiel dn., 09.12.2008 r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE**

na dostawę materiałów chodnikowych

### **1. Zamawiający**

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej  
ul. Łukomskiego 19  
64 – 030 Śmigiel**

- Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) będzie użyte słowo „ustawa” dotyczyć ono będzie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

- Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa kostki brukowej do utwardzenia targowiska w Śmiglu w ilości:

- kostka betonowa brukowa prostokątna szara gr. 8 cm - 1000 m<sup>2</sup>

2) Miejsce dostawy: teren targowiska - Śmigiel, ul. Skarżyńskiego.

3) Przedmiot zamówienia posiada kod CPV:

- 44113100-6 - materiały chodnikowe

### **4. Termin wykonania zamówienia**

1) Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia 1 miesiąc od daty podpisania umowy

### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,

2) Ocena spełnienia warunków będzie przeprowadzona przez Zamawiającego wg zasady spełnia - nie spełnia na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust.6 SIWZ.

Wykonawca musi wykazać spełnianie każdego z warunków. Nie spełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

#### **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 oraz, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – na druku stanowiącym **załącznik nr 1**,

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postępuje zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605).
- Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski; poświadczone przez wykonawcę.
- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz nie dopuszcza się zlecenia dostaw podwykonawcom Dostawcy, z którym zawarta zostanie umowa.

#### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2) Każda ze stron niezwłocznie potwierdzi drugiej stronie fakt otrzymania przesłanych faksem lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z tym pismem.

4) Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

5) Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami :

- Feliks Banasik (0655180037) oraz Bogdan Marciniak (0655180003)- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia;
- Adam Kośmider (0655180037) - w sprawach dotyczących procedury przetargowej;

w dni robocze w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, fax (065) 5180 127; e-mail: zgkim\_smigiel@op.pl

## 8. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 ustawy.

## 9. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ:
  - a) „Ofertę wykonawcy” – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2**;
  - b) załączniki – określone w niniejszej SIWZ.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach druków opracowanych i dostarczonych przez Zamawiającego.
- 4) Oferta oraz załączniki będą napisane na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz będą podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy w zakresie jej praw majątkowych i zaciągania zobowiązań.
- 5) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być przedstawione formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.
- 6) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których

wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI” (Dz.U. z 1993 r. nr 47 poz. 211 ze zm.)

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

- 7) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
- 8) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 9) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
- 10) Wykonawca zamieści ofertę w nieprzejrystym i trwale zamkniętym opakowaniu, które:
  - będzie zaadresowane na:

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej  
ul. Łukomskiego 19  
64 – 030 Śmigiel**

- będzie posiadać oznaczenie: „Oferta na dostawę materiałów chodnikowych do utwardzenia targowiska w Śmiglu”
  - będzie posiadać klauzulę „Nie otwierać przed 22.12.2008 r.”
  - będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy
- 11) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę na podstawie zawiadomienia. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składane z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  - 12) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie zostanie zwrócona wykonawcy nie otwarta – po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
  - 13) Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych.

#### **10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 1) Oferty należy składać w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej , 64 – 030 Śmigiel, w terminie do dnia 22.12.2008 do godz. 7<sup>30</sup>
- 2) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zakładu , w dniu 22.12.2008 o godz. 8<sup>00</sup>

Otwarcie ofert jest jawne.

- 3) Oferty, dla których zawiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z ust.9 pkt. 11 SIWZ nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.
- 4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **11. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez wypełnienie formularza „Oferty Wykonawcy” – druku stanowiącego **załącznik nr 2**.
- 2) Ceny jednostkowe oferowanych materiałów muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją dostawy, w tym: ceny materiałów, koszty związane z załadunkiem, transportem do miejsca przeznaczenia (Śmigiel, ul. Skarżyńskiego) oraz rozładunkiem przedmiotu zamówienia.
- 3) Podane w ofercie ceny jednostkowe będą stałe w okresie obowiązywania umowy.
- 4) Przedstawione na formularzu „Oferty Wykonawcy” ilości zamawianych materiałów są wielkościami szacunkowymi . Podane ilości mogą w trakcie obowiązywania umowy ulec zmniejszeniu o około 10 %.  
Powyższa sytuacja nie może być podstawą roszczeń ze strony wykonawcy.
- 5) W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 87.2 ustawy.
- 6) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium :  
CENA OFERTY – 100%

#### **13. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedzibę i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem

- oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 4) Termin oraz miejsce zawarcia umowy zostaną podane wybranemu wykonawcy w piśmie – zawiadomieniu o wyborze jego oferty.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 14. Wzór umowy w oparciu, o który zostanie zawarta umowa z wybranym wykonawcą w prowadzonym postępowaniu stanowi - załącznik nr 3.**
- 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
  - 2) Wykonawca może wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w dziale VI, rozdział 2 ustawy (art. 180 – 183)
- 16. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych**
- 17. Umowa ramowa – nie dotyczy**
- 18. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**  
- nie przewiduje się
- 19. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty wariantowej**
- 20. Adres poczty elektronicznej: [zgkim\\_smigiel@op.pl](mailto:zgkim_smigiel@op.pl);**
- 21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w polskich złotych.

**22. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej – nie dotyczy**

**23. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.**

Śmigiel, dnia 09.12.2008

Zatwierdził: